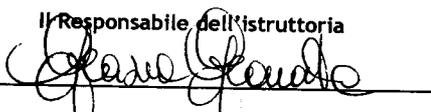
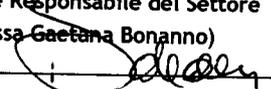


REGIONE SICILIANA  
**Azienda Ospedaliera**  
*di Rilievo Nazionale e di Alta Specializzazione*  
**GARIBALDI**  
Catania

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 16

Oggetto: Autorizzazione stage professionale presso il Centralino del P.O. Garibaldi Centro.

<p><b>Settore: Affari Generali Sviluppo Organizzativo e Risorse Umane</b></p> <p><b>Bilancio</b> Sub aggregato di spesa</p> <p><u>C.E.</u> Reg.to al n. Si attesta che la disponibilità del fondo del sopra riportato sub-aggregato è sufficiente a coprire la spesa prevista dal presente atto. Per l'Ufficio Riscontro..... Il Responsabile del Settore .....</p> <hr/> <p>SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO Visto: Si conferma la suindicata disponibilità rilevata dal Settore e si iscrive nelle pertinenti utilizzazioni del budget Li ..... L' addetto alla verifica della compatibilità economica</p> <hr/> <p>Lista di liquidazione n°</p> <hr/> <p><b>Il Dirigente Responsabile del Settore Economico Finanziario e Patrimoniale (Dott. Gianluca Roccella)</b></p> <hr/> <p>Settore Affari Generali Sviluppo Organizzativo e Risorse Umane</p> <p>Il Responsabile dell'istruttoria  Il Responsabile del procedimento Il Dirigente Responsabile del Settore (Dott.ssa Gaetana Bonanno) </p>	<p><b>Seduta del giorno</b> <u>20 GEN. 2015</u></p> <p>Nei locali della sede legale dell'Azienda Piazza S.M.di Gesù, 5 Catania</p> <p><b>IL DIRETTORE GENERALE</b> <b>Dott. Giorgio Giulio Santonocito</b></p> <p>Nominato con Decreto del Presidente della Regione Siciliana N° 205/serv.1/S.G. del 24 giugno 2014, giusta art.33, comma 2, L.R. N° 5 del 14 aprile 2009</p> <p>Con la presenza del:</p> <p>Direttore Amministrativo Dott. Giovanni Annino</p> <p>e del</p> <p>Direttore Sanitario Dott. Giuseppe Giammanco</p> <p>Con l'assistenza, quale Segretario della dott.ssa Gaetana Bonanno</p> <p>ha adottato la seguente deliberazione</p>
--	--

Visto il D.M. n.105 del 17/02/1997, il quale definendo i nuovi orari e i programmi di insegnamento per i corsi di qualifica attivati presso gli Istituti professionali per ciechi, stabilisce per le classi terminali di detti corsi un periodo di approfondimento professionale da svolgere presso Enti pubblici o Aziende private;

Vista la nota n. 3195 del 17/11/2014, con la quale il Dirigente scolastico dell'Istituto Tecnico Regionale e Professionale per Ciechi di Catania, ha formulato regolare istanza tendente ad ottenere l'autorizzazione per la frequenza di quattro (4) allievi, suddivisi in due gruppi, presso il Centralino di questa Azienda per un totale di n. 60 ore circa ciascuno, precisando, altresì, che, per necessità strutturali della scuola, sarebbe utile che tali stages si svolgessero il Martedì e il Giovedì dalle ore 15,00 alle ore 17,30 dal mese di Gennaio al mese di Giugno c.a.;

Considerato che per l'espletamento di tale attività gli allievi sono regolarmente assicurati per la responsabilità civile verso terzi ed infortuni con polizze n° 62363639/5 e n° 69466671/A stipulate dalla Scuola con la Società Assicuratrice Winterthur e che in conseguenza non esiste alcuna responsabilità a carico di questa Azienda;

Atteso che, l'effettuazione di stages professionali presso il Centralino non comporta alcun rapporto di dipendenza né obbligo di retribuzione;

Vista la nota del 12/01/2015 con la quale il Capo Settore Facility Management ha espresso parere favorevole ed ha autorizzato la frequenza degli allievi presso il Centralino;

Ritenuto, per quanto sin qui esposto, potersi autorizzare quattro alunni dell'Istituto Tecnico Regionale e Professionale per Ciechi di Catania a frequentare, ai sensi del D.M. 105/97, il Centralino di questa Azienda per un periodo di formazione;

Su proposta del Responsabile del Settore Affari Generali, Sviluppo Organizzativo e Risorse Umane che ne attesta la legittimità nonché la correttezza formale e sostanziale;

Sentito il parere del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario;

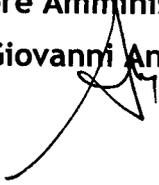
## **DELIBERA**

Per i motivi esposti in premessa che qui si intendono ripetuti e trascritti:

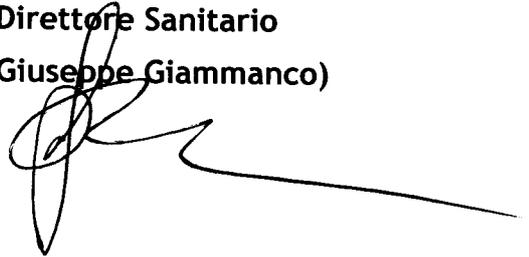
- Autorizzare, ai sensi del D.M. 105 del 17/02/1997, quattro (4) allievi dell'Istituto Tecnico Regionale e Professionale per Ciechi di Catania a frequentare il Centralino di questa Azienda per un periodo di approfondimento professionale per un totale di 60 ore ciascuno, secondo le modalità da concordare con la Direzione Sanitaria del P.O. Garibaldi Centro.

- Notificare copia del presente atto al Dirigente Scolastico dell'Istituto Tecnico Regionale e Professionale per Ciechi di Catania, al Direttore Sanitario del P.O. Centro e al Direttore Sanitario Aziendale ed al Responsabile del Settore Facility Management.
- Munire la presente della clausola di immediata esecuzione, attesa l'urgenza di inizio del tirocinio da parte degli allievi sopra citati;

**Il Direttore Amministrativo**  
(Dott. Giovanni Annino)



**Il Direttore Sanitario**  
(Dott. Giuseppe Giammanco)



**Il Direttore Generale**  
(Dott. Giorgio Giulio Santonocito)



**Il Segretario**  
(Dott.ssa Gaetana Bonanno)

